

Die staatlich anerkannte HFH · Hamburger Fern-Hochschule ist eine der größten privaten Hochschulen Deutschlands. Als gemeinnützige Hochschule verfolgen wir das bildungspolitische Ziel, Berufstätigen, Auszubildenden und Personen mit familiären Verpflichtungen den Weg zu einem akademischen Abschluss zu eröffnen. Dafür bieten wir akkreditierte Bachelor- und Masterstudiengänge sowie akademische Weiterbildungen in den Fachbereichen Gesundheit und Pflege, Technik sowie Wirtschaft und Recht an. Unsere Studienkonzepte des präsenzgestützten Fernstudiums und des Onlinestudiums lassen sich flexibel auf die individuellen Bedürfnisse und Ziele der Studierenden abstimmen, wodurch die Vereinbarkeit von Familie, Beruf und Studium gewährleistet wird. Darüber hinaus begleiten wir unsere Studierenden an zahlreichen regionalen Studienzentren in Deutschland und Österreich sowie online an unserem virtuellen Studienzentrum ganz persönlich auf dem Weg zum erfolgreichen Abschluss.



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist an unserer Hochschule eine Position als

Werkstudierende (w/m/d) im Vertragscontrolling für die Optimierung und Durchführung von Abrechnungen - Hybrid

zu besetzen. Es handelt sich um eine befristete Teilzeitstelle (15-20 Wochenstunden).

IHRE AUFGABEN:

- Unterstützung im Schnittstellenmanagement mit internen Fachabteilungen (z. B. Lehrplanung, Verwaltung, Rechtsabteilung) sowie externen Dienstleistern
- Mitarbeit beim Monitoring und Reporting von abrechnungsbezogenen Prozessen, inkl. Datenaufbereitung für interne Auswertungen
- Begleitende Unterstützung bei Projekten im Bereich Prozessoptimierung und Digitalisierung der Lehr- und Abrechnungsprozesse
- Unterstützung bei der Durchführung des Abrechnungsprozesses für Lehrbeauftragte, inklusive Vorbereitung und Nachverfolgung von Personalanmeldungen sowie Prüfung sozialversicherungsrechtlicher Anforderungen
- Mitarbeit bei der Sicherstellung einer termingerechten, vollständigen und korrekten Datenübermittlung an den externen Buchhaltungsdienstleister
- Pflege und Prüfung von abrechnungsrelevanten Stammdaten sowie Unterstützung beim Nachhalten fehlender Angaben

IHR PROFIL:

- Immatrikulation in ein Studium im Bereich Wirtschaft, Verwaltung, Recht oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Erfahrung im Projektmanagement, vorzugsweise im Bildungssektor oder in einer vergleichbaren Branche
- Kenntnisse im Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht sind von Vorteil
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten, Hands-on Mentalität und ein ausgeprägtes Organisationstalent
- Selbstständige, lösungsorientierte Arbeitsweise und Belastbarkeit

WIR BIETEN:

Eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer qualitätsorientierten, gemeinnützigen Hochschule mit attraktiven Arbeitsbedingungen (z.B. Möglichkeit des mobilen Arbeitens), Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

IHRE BEWERBUNG:

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung auf unserem Bewerberportal. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung sind ausdrücklich erwünscht.

[Jetzt bewerben](#)

